

がん診療支援システム
病理診断コンサルテーション

操作ガイド ： 拠点病院用

目次

1. はじめに.....	4
1.1. このガイドについて	4
1.2. お問い合わせ	4
1.3. URL 一覧	4
1.4. システムを利用する際の注意点.....	4
1.5. 診断依頼ステータスの表示内容と状態について	5
2. 前準備	6
2.1. WEB ブラウザーの設定	6
2.1.1. JavaScript を有効にする	6
■ Microsoft Edge での設定	6
■ Google Chrome での設定	7
■ Apple Safari での設定	8
■ Mozilla Firefox での設定.....	8
2.1.2. ポップアップブロックを解除する.....	9
■ Microsoft Edge での設定	9
■ Google Chrome での設定	10
■ Apple Safari での設定	12
■ Mozilla Firefox での設定.....	13
2.2. パスワードの変更方法	15
2.2.1. 診療支援システムの初期パスワードの変更	15
2.2.2. 診療支援システムのパスワードの変更（初期パスワード以外）	17
3. 診断依頼の登録.....	18
3.1. 診断依頼の登録	18
3.2. 診断依頼の一時保管	25
3.3. 一時保管した診断依頼の編集	26
3.4. 診断依頼の修正依頼.....	28
4. 診断意見報告書の確認.....	31
5. 追加意見報告書の確認.....	33
6. フォローアップ情報の登録.....	35
7. ユーザー情報の参照	38
8. FAQ：よく寄せられる質問	39
8.1. ログイン関連.....	39
8.1.1. ログイン パスワードを忘れてしまった	39
■ パスワード再設定でよくある質問	42

8.1.2.	「初期パスワードの変更が行われていません」と表示される	42
8.1.3.	診療支援システムにログインできない	42
8.1.4.	ログイン パスワードを変更したい	42
8.2.	ユーザー情報関連	43
8.2.1.	ユーザー情報を変更したい	43
8.3.	システム関連	43
8.3.1.	席を外して入力を再開しようとしたら、ログイン画面に戻ってしまった	43
8.3.2.	登録・送信した情報に誤りがあった場合	43
8.4.	設定関連	43
8.4.1.	Web ブラウザー：ポップアップの設定	43

1. はじめに

1.1. このガイドについて

このガイドは、国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策研究所が提供する『病理診断コンサルテーション・サービス』の操作ガイド：拠点病院用です。

1.2. お問い合わせ

病理診断コンサルテーションについてのお問い合わせは、下記までご連絡ください。

[病理診断コンサルテーション事務局](#)

Tel: 03-3547-5201 (内線:1702)

Fax: 03-3542-3495

E-Mail: pathconsult@ml.res.ncc.go.jp

1.3. URL 一覧

当システムは、Web ブラウザーでご利用するシステムとなっております。システムをご利用になる際にアクセス頂く URL は、以下のとおりです。

- 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策研究所

がん診療支援システム トップページ

<https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/CMV000.html>

1.4. システムを利用する際の注意点

当システムは、Web サービスとして提供していますので、約30分 何もせずに放置(ログインしたまま放置)すると入力したデータが失われることになります。

データ入力時に席を離れる場合は、データを保管してください。

1.5. 診断依頼ステータスの表示内容と状態について

病理診断コンサルテーションでは、診断依頼の処理が進むにつれてステータスの表示内容が変わります。その進捗状況は、『診断依頼一覧』に反映されます。

画面に表示されるステータスの表示内容と状態は以下のとおりです。

ステータス	状態
診断依頼未入力あり	拠点病院（診断依頼者）が診断依頼登録を一時保管した状態。 受付番号は未発行と表示されます。
診断依頼受付中	拠点病院（診断依頼者）が診断依頼登録を完了した状態。
診断依頼情報登録中	事務局が診断依頼を受理した状態。 事務局が診断依頼の登録完了する前に、コンサルタントへ報告書の作成を依頼したとき。
コンサルタント調整中	事務局が診断依頼を登録完了し、コンサルタントへ診断意見報告書の作成を依頼した状態。
診断意見作成中	事務局が診断依頼を登録完了後に、コンサルタントが診断意見報告書の作成を受諾し、意見報告書の作成を開始した状態。
報告書確認	コンサルタントが診断意見報告書の登録を完了した状態。
報告書回答済み	事務局が診断意見報告書を登録完了した状態。
フォローアップ依頼中	事務局が拠点病院（診断依頼者）にフォローアップ情報登録の依頼し、フォローアップ情報の作成を開始した状態。
フォローアップ確認	拠点病院（診断依頼者）がフォローアップ情報の登録を完了した状態。
完了	事務局がフォローアップ情報の登録を完了した状態。
診断依頼キャンセル	事務局が診断依頼をキャンセルした状態。

2. 前準備

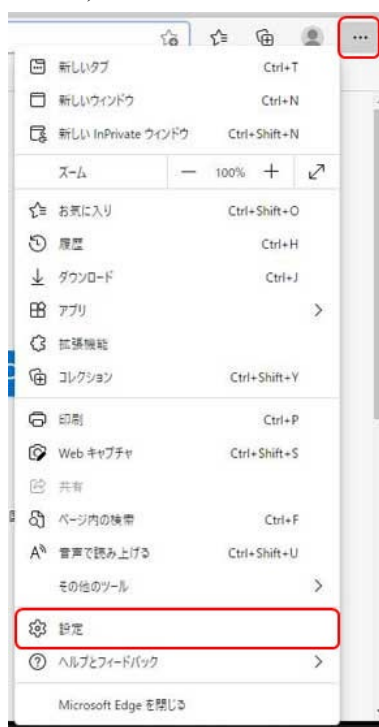
2.1. Web ブラウザーの設定

当システムをご利用になる前に、Web ブラウザーの「JavaScript を有効」にし、「ポップアップブロックを解除」しておく必要があります。Web ブラウザーの設定は、以下の手順で行ってください。

2.1.1. JavaScript を有効にする

■ Microsoft Edge での設定

- 1) 「メニュー」内の「設定」をクリックします



- 2) 「Cookie とサイトのアクセス許可」内の「JavaScript」を確認します。

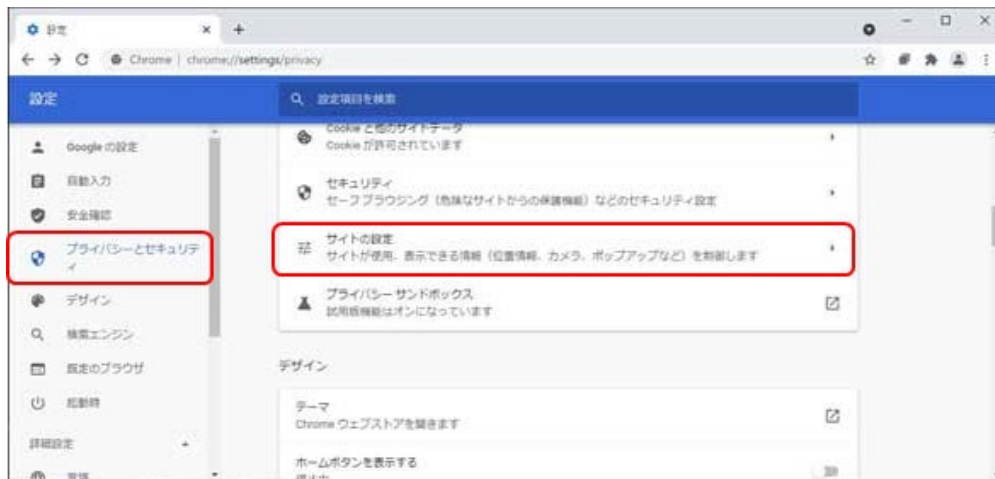


■ Google Chrome での設定

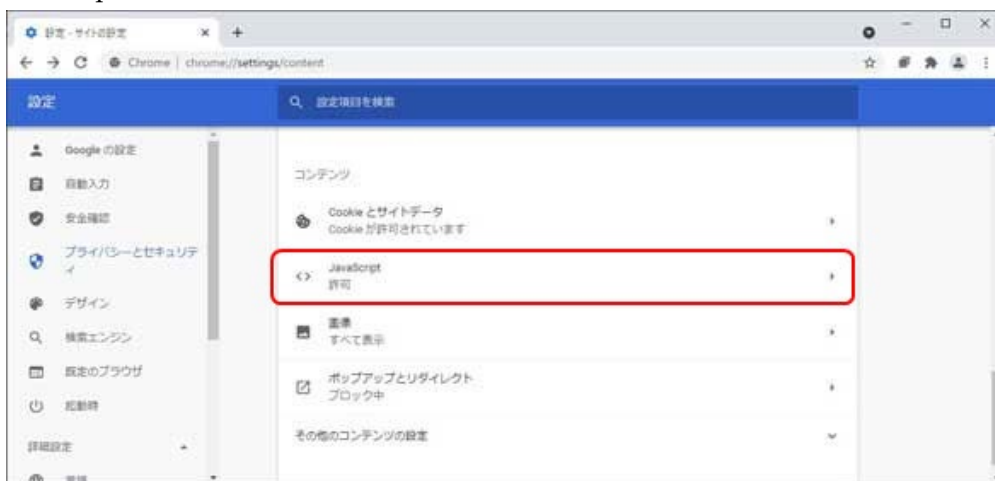
- 1) 「メニュー」内の「設定」をクリックします。



- 2) 「プライバシーとセキュリティ」内の「サイトの設定」をクリックします。



- 3) 「JavaScript」を確認します。



■ Apple Safari での設定

1) Safari「環境設定」をクリックします。



2) 「セキュリティ」内の「JavaScript を有効にする」にチェックを入れます。



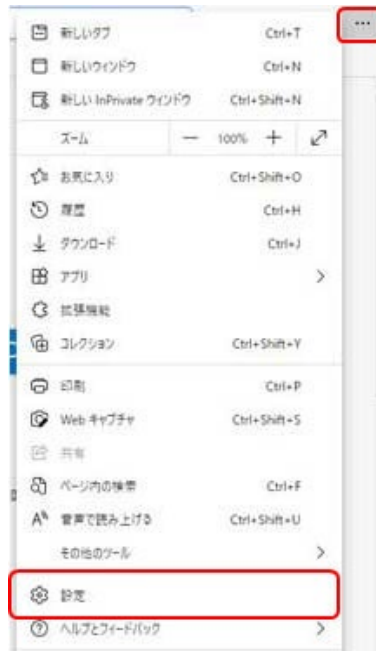
■ Mozilla Firefox での設定

※ Firefox は初期状態で JavaScript は有効となっております。

2.1.2. ポップアップブロックを解除する

■ Microsoft Edge での設定

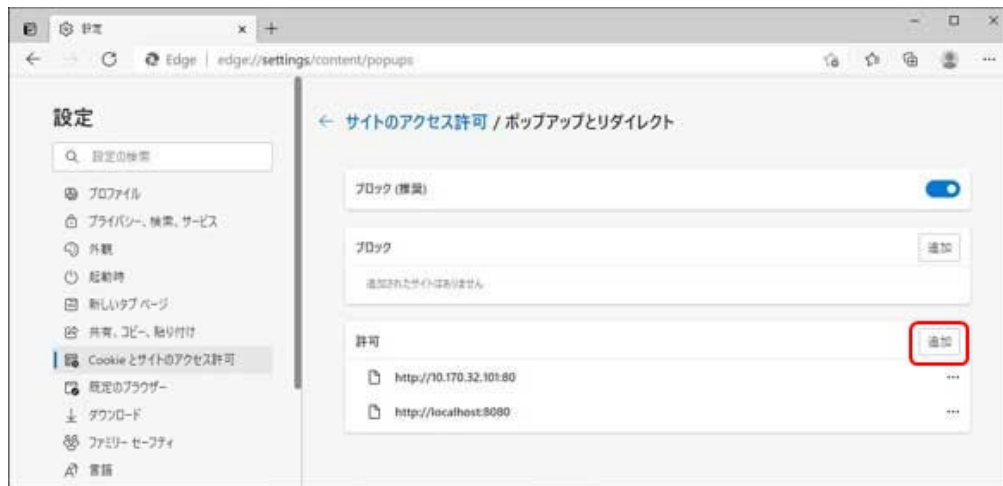
1) 「メニュー」内の、「設定」をクリックします。



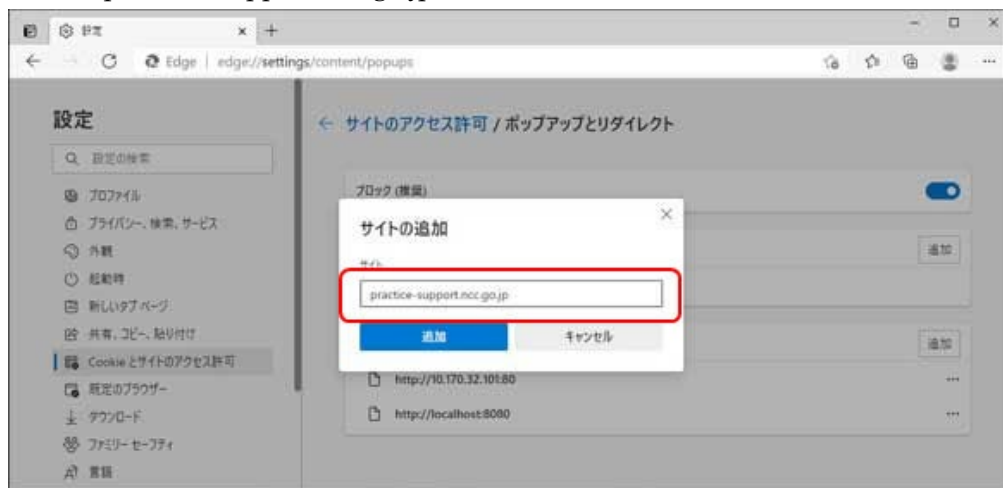
2) 「Cookie とサイトのアクセス許可」内の、「ポップアップとリダイレクト」をクリックします



- 3) 「許可」-[追加]ボタンをクリックします。



- 4) 「サイト」に”practice-support.ncc.go.jp” と入力し、[追加]ボタンをクリックします。



■ Google Chrome での設定

- 1) 「メニュー」内の「設定」をクリックします。



- 2) 「プライバシーとセキュリティ」内の「サイトの設定」をクリックします。



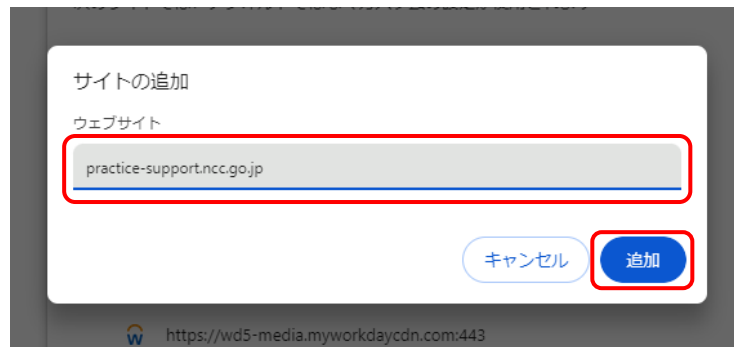
- 3) 「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。



- 4) 「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト」-[追加]ボタンをクリックします。



- 5) 「サイトの追加」で“practice-support.ncc.go.jp”と入力し、[追加]ボタンをクリックします。



■ Apple Safari での設定

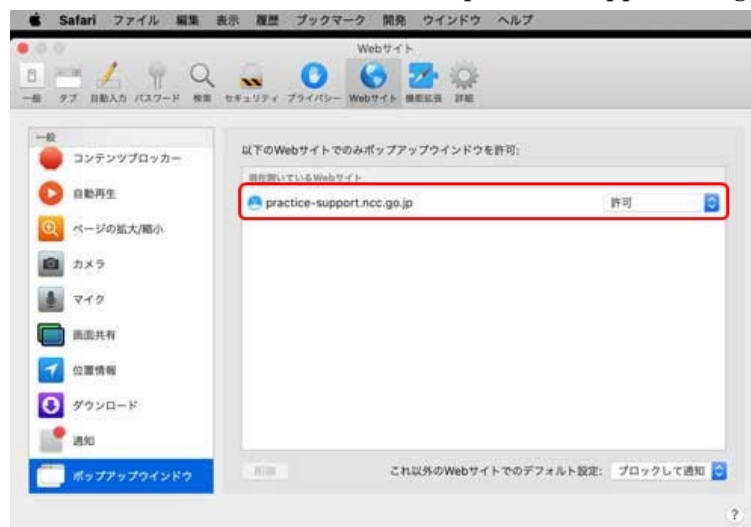
- 1) がん診療支援システム サイト(<https://practice-support.ncc.go.jp/>)を開きます。



- 2) Safari の「環境設定」をクリックします。



- 3) 「Web サイト」 - 「ポップアップウィンドウ」を選択し、“practice-support.ncc.go.jp” を許可します。



■ Mozilla Firefox の設定

1) 「メニュー」内の「設定」をクリックします。



2) 「プライバシーとセキュリティ」内の「ポップアップブロックウィンドウをブロックする」・「許可サイト」をクリックします。



- 3) 「ウェブサイトのアドレス」に ”practice-support.ncc.go.jp” と入力し、[許可]ボタンをクリックします。



2.2. パスワードの変更方法

2.2.1. 診療支援システムの初期パスワードの変更

当システムをはじめてご利用になる場合、初期パスワードを変更していただく必要があります。

初期パスワードの変更は、以下の手順で行います。

※ 初期パスワード以外の変更も以下の手順で行えます。

- 1) がん診療支援システムのトップ画面で、[パスワード変更]をクリックします。

URL: <https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/CMV000.html>

- 2) 『パスワード管理システム ログイン画面』が表示されますので、[ユーザーID]と[パスワード] (初期パスワード)を入力し、[ログイン]ボタンをクリックしてください。

- 3) パスワード変更画面が表示されますので、変更前パスワード、および変更後パスワードを入力し、
[パスワード変更]ボタンをクリックしてください。

変更前パスワード : 3)で入力したパスワードを入力します。

変更後パスワード : 新しいパスワードを入力します。

変更後パスワード(確認) : 上記「新しいパスワード」を再度入力してください。

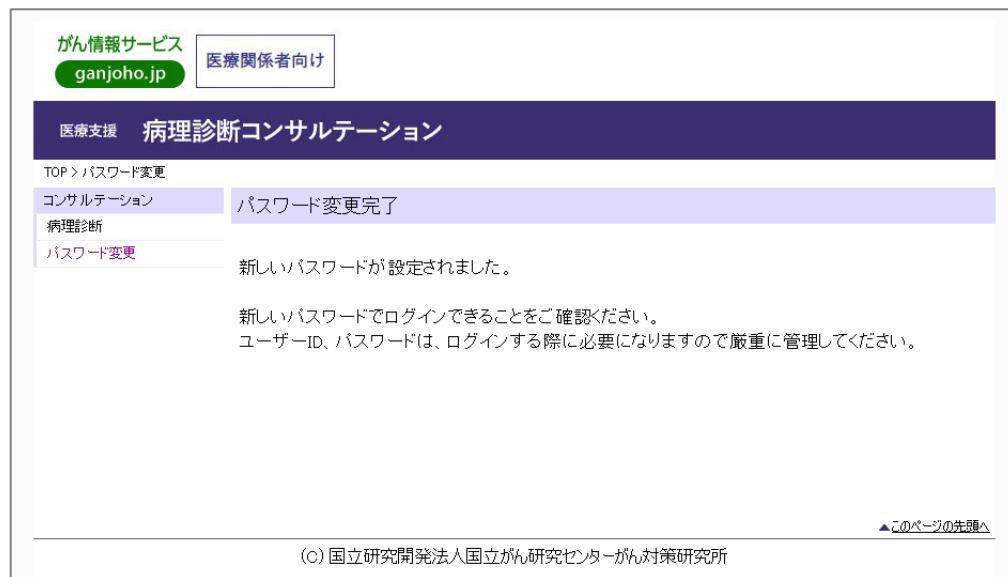
■ 新しいパスワードの作成ルール(2021 年 10 月現在)

新しいパスワードが下記のルールが適応されます。

- ・8 文字以上であること。
- ・英字と数字の組み合わせであること。
- ・英字の大文字、小文字は区別されます。
- ・前回のパスワードと異なること。

4) パスワードが変更され、以下のメッセージが表示されます。

※ 変更後のパスワードで診療支援システムにログインしてください。



2.2.2. 診療支援システムのパスワードの変更(初期パスワード以外)

パスワードの変更は、『[2.2.1 診療支援システムの初期パスワードの変更](#)』と同じ手順で行います。

3. 診断依頼の登録

3.1. 診断依頼の登録

病理診断コンサルテーションで診断依頼を登録する手順は以下のとおりです。

診断依頼登録の流れ

1. がん診療支援システムにログインします。
2. 診療支援システムの新規診断依頼画面で必要事項を入力し登録します。
登録が終了すると、受付番号が発行されます。

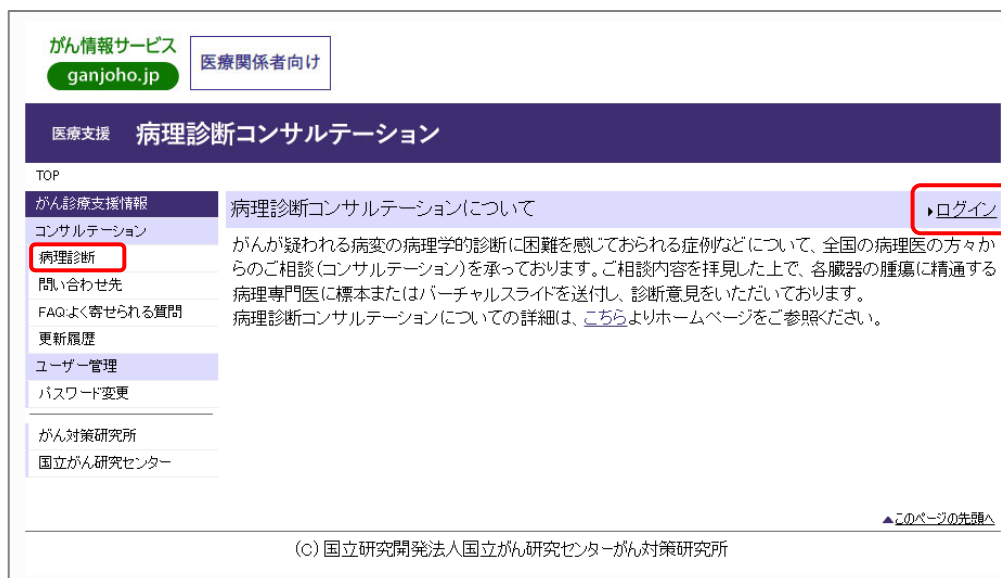
注意

当システムは、約30分何もせずに放置（ログインしたまま放置）すると入力したデータが失われることになります。データ入力時に席を離れる場合は、データを一時保管してください。

- 1) Web ブラウザーを起動し、がん診療支援システムのトップページを開きます。

<https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/CMV000.html>

- 2) 病理診断コンサルテーションを選択します。（下記の線内のいずれか）



- 3) 『病理診断コンサルテーション ログイン』画面に遷移しますので、ユーザーID、パスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックしてください。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > ログイン

がん診療支援情報
コンサルテーション
病理診断
問い合わせ先
FAQよく寄せられる質問
更新履歴

ログイン

ユーザーID及びパスワードを入力して、[ログイン]をクリックして下さい。

ユーザーID
パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた場合](#)

病理診断コンサルテーションのサービスを利用するためには、ユーザー登録が必要です。
ホームページの【ユーザー登録用フォーム】に必要事項を記入して
pathconsult @ ml.res.ncc.go.jp に送ってください。
ホームページは[こちら](#)

病理診断支援推進室
E-Mail: pathconsult @ ml.res.ncc.go.jp
TEL: 03-3547-5201 (内線:1702)
FAX: 03-3542-3495

▲このページの先頭へ

(c) 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策研究所

- 4) 『病理診断コンサルテーション メニュー』画面の[新規診断依頼]をクリックします。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー

がん診療支援情報
コンサルテーション
病理診断
新規診断依頼
診断依頼一覧
ユーザー情報

メニュー

◆ 新規診断依頼
がん対策情報センターに依頼する診断依頼内容を登録します。

◆ 診断依頼一覧
申請されている診断依頼一覧を表示します。

ガイド

◆ ガイド
病理診断コンサルテーションのシステムガイドを参照します。

簡地 (はじめて施設ユーザー) / ログアウト

5) 『新規診断依頼』画面で診断依頼情報を入力します。

「※」印は、必須項目です

がん情報サービス ganjoho.jp 医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー > 新規診断依頼 施設 はじめ(施設ユーザー) / ログアウト

コンサルテーション
病理診断
新規診断依頼
診断依頼一覧
ユーザー情報

新規診断依頼

入力途中で作業を中断するときは、一時保管ボタンを押してください。
※ 診断意見報告書回答予定日を過ぎても登録・送信されない場合は、当該依頼は消去されます。

戻る やり直し 一時保管 内容を確認

依頼施設名 国立がん研究センター中央病院

依頼者 施設 (はじめ)

疾患区分※

依頼目的※

検査目的※

臓器※

臨床経過※

病理診断名※

依頼内容※

患者年齢※

患者性別※

患者身長

患者体重

依頼内容

標本情報

標本有無※

施設標準番号※

H-E染色標本

免疫染色標本

採取日※

施設免疫染色結果

バーチャルライド

施設バーチャルライド URL

コンサルタント希望有無※

その他連絡事項

診断意見報告書回答予定日(※)

診断意見報告書回答予定日(標準)

フォローアップ情報登録期限

患者生年月日※

事務局への連絡

添付ファイル

※ 個人情報取り扱い注意
※ 登録後、診断依頼書はやり直しして別ファイルとして保管されます。

※ ファイル 500MB、最大20ファイルまで添付できます。
※ 患者を特定できる情報(氏名、患者ID、病理番号等)は削除した後、添付してください。

※ 既定値、必須項目です。

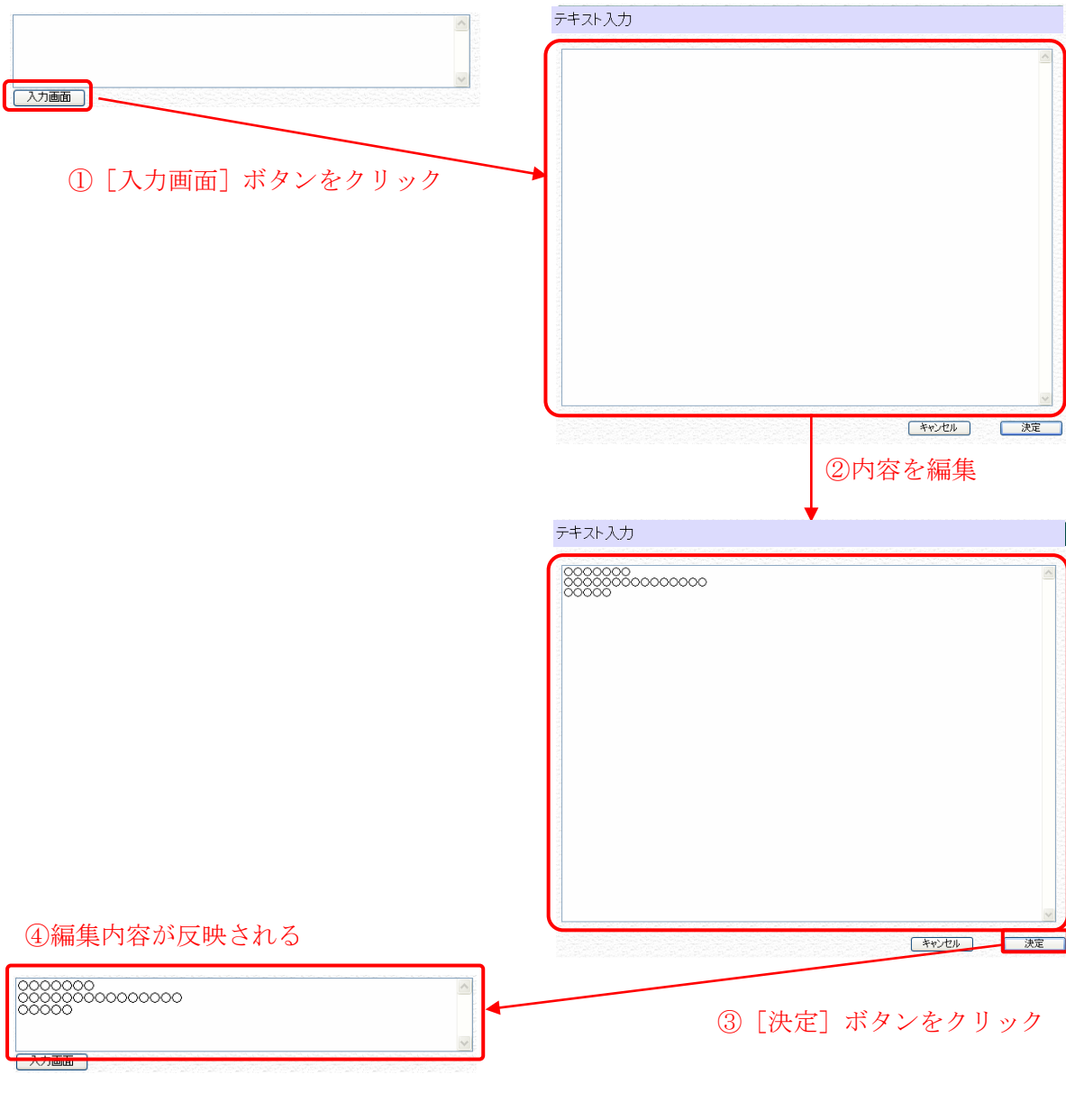
戻る やり直し 一時保管 内容を確認

このページの先頭へ

(C) 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策研究所

■入力画面の使用方法

[入力画面]ボタンをクリックすることによって、別ウィンドウで入力画面を開くことができます。



■コンサルタントを希望する場合

1. コンサルタントを希望する場合は、「コンサルタント希望有無」で「有」を選択して、[コンサルタント一覧]ボタンをクリックします。

このスクリーンショットは、システムの入力画面を示しています。上部には「コンサルタント希望有無※」というラベルがあり、その下に「無」と「有」の2つのラジオボタンがあります。「無」は未選択、「有」は選択されています（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「有」に伸びています）。右側には空のテキスト入力欄があります。下部には「コンサルタント希望有無※」のラベルがあり、「無」と「有」のラジオボタンがあります。「有」は選択されています（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「有」に伸びています）。右側には「コンサルタント一覧」ボタンがあります（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「有」からこのボタンへと伸びています）。

2. コンサルタント一覧ダイアログが開くので、コンサルタントを選択して、[決定]ボタンをクリックします。

このスクリーンショットは、「コンサルタント情報一覧」ダイアログボックスを示しています。上部には「検索条件」として「コンサルタント名」、「ステータス」、「コンサルタント実績」の検索フィールドがあります。下部には「検索結果: 8件」と表示され、コンサルタントのリストがテーブル形式で表示されています。リストには「札幌 二郎」、「築地 太郎」、「柏野 花子」、「札幌 大吾郎」、「築地 二郎」が含まれています。そのうち「築地 太郎」は選択されています（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「決定」ボタンへと伸びています）。右側には「検索」と「決定」のボタンがあります（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「決定」ボタンへと伸びています）。

選択	コンサルタント名	ステータス	最新受付番号<最終報告書作成日>	臓器
<input type="radio"/>	札幌 二郎	受付可能		
<input checked="" type="radio"/>	築地 太郎	診断意見作成中	CIS121028 (2021-04-14)	
<input type="radio"/>	柏野 花子	受付可能	CIS116002 (2016-07-12)	
<input type="radio"/>	札幌 大吾郎	受付可能		
<input type="radio"/>	築地 二郎	受付可能	CIS111013 (2011-02-02)	

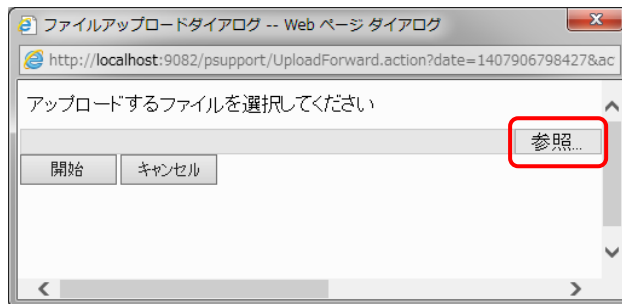
3. コンサルタント一覧画面が閉じ、選択したコンサルタントが表示されます。

このスクリーンショットは、システムの入力画面を示しています。上部には「コンサルタント希望有無※」というラベルがあり、その下に「無」と「有」の2つのラジオボタンがあります。「有」は選択されています（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「有」に伸びています）。右側には「築地 太郎」というテキストが入力されています（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「決定」ボタンからこの入力欄へと伸びています）。右側には「コンサルタント一覧」ボタンがあります（赤い枠で囲まれ、赤い矢印が「決定」ボタンからこのボタンへと伸びています）。

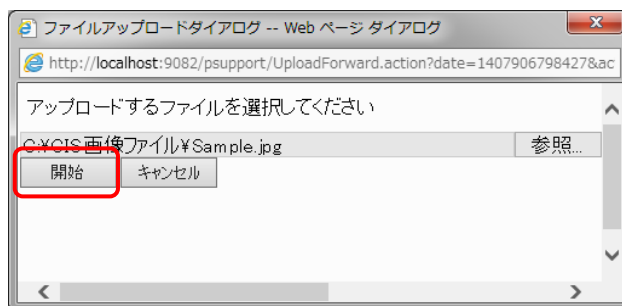
■添付ファイルの登録方法

1. [追加]ボタンをクリックします。

2. ファイルアップロードダイアログが表示されますので、[参照]をクリックして登録するファイルを選択します。



3. ファイルを選択後、[開始]ボタンをクリックします。



4. 選択した添付ファイルが登録されます。ファイル拡張子が JPG,PNG,BMP,GIF を添付した場合は、サムネイルが表示されます。

その他のファイル(XLS,DOC,PPT,PDF,ZIP,TIF,,TXT)は、アイコンが表示されます。



- ※ ファイルを6ファイル以上添付する場合は、一覧の下にある[追加]ボタンをクリックしてください。
(最大 20 ファイル添付可能)

C:\fakepath\0186020400J.jpg	追加	削除
C:\fakepath\image.zip	追加	削除
C:\fakepath\参考.xlsx	追加	削除
	追加	削除
	追加	削除

※ 1ファイル:500MB、最大20ファイルまで添付できます。

追加

- 6) [内容確認]ボタンをクリックすると『診断依頼内容確認』画面が表示されます。入力した内容に間違いがないか確認して下さい。

- 7) 入力した内容に間違いがなければ、[登録・送信]ボタンをクリックします。

- 8) 登録が完了した旨のメッセージが表示され、**受付番号**が付与されます。お忘れないようにご注意ください。

以上で診断依頼の登録は完了です。画面を閉じて登録作業を終了してください。

3.2. 診断依頼の一時保管

診断依頼を正式には登録せずに、一時的に保管する手順は以下のとおりです。

※ 一時保管では、診断依頼は完了しません。診断依頼するには、一時保管した依頼を、改めて編集し、登録(送信)してください。

- 1) 上述、『新規診断依頼』画面(または『診断依頼編集』画面)で、[一時保管]ボタンをクリックします。



- 2) 『診断依頼詳細』画面に遷移し、診断依頼情報が一時保管された旨のメッセージが表示されます。
一時保管をした依頼情報を編集するには、「3.3 一時保管した診断依頼の編集」を参照してください。

がん情報サービス
ganjoho.jp
医療関係者向け

医療支援
病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー > 診断依頼一覧
築地（はじめく施設ユーザー） / ログアウト

コンサルテーション
病理診断
新規診断依頼
診断依頼一覧
ユーザー情報

診断依頼詳細

以下の内容で確定されました。

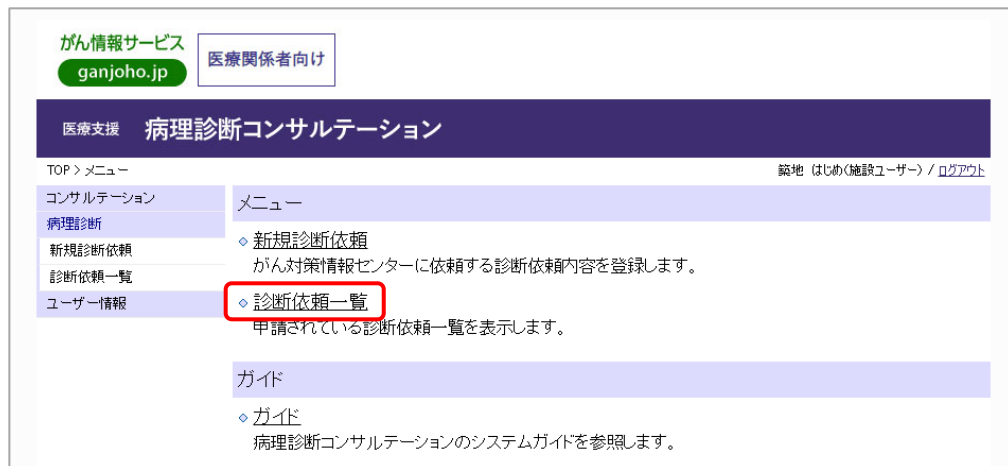
戻る

受付番号	CIS123007	依頼日	2023/03/20
ステータス	診断依頼受付中		
依頼施設名	国立がん研究センター中央病院		
依頼者	築地（はじめ		
疾患区分	腫瘍性疾患		
依頼目的	診断困難例		
検査目的	精密検査		
臓器	頭頸部		
	口唇		
臨床診断	臨床診断		
臨床経過	臨床経過		

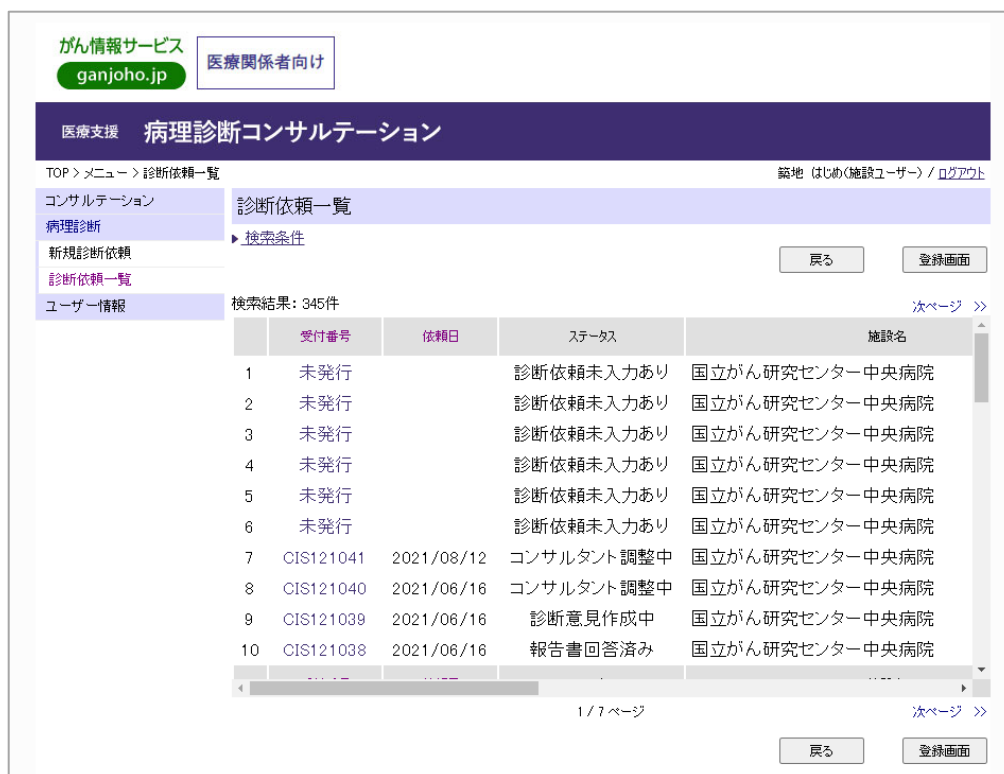
3.3. 一時保管した診断依頼の編集

一時保管した診断依頼の編集手順は、以下のとおりです。

- 1) 『病理診断コンサルテーション メニュー』画面で[診断依頼一覧]をクリックします。



- 2) 『診断依頼一覧』画面が表示されます。



- 3) 検索結果で、受付番号が「未発行」と記述されているものが、一時保管中の診断依頼となります。
「未発行」(リンク)をクリックし、診断依頼詳細情報を表示します。

検索結果: 332件 [次ページ >>](#)

	受付番号	依頼日	ステータス	施設名
1	未発行		診断依頼未入力あり	国立がん研究センター中央病院
2	未発行		診断依頼未入力あり	国立がん研究センター中央病院
3	未発行		診断依頼未入力あり	国立がん研究センター中央病院
4	CIS121031	2021/06/01	報告書回答済み	国立がん研究センター中央病院
5	CIS121030	2021/06/01	診断意見作成中	国立がん研究センター中央病院
6	CIS121029	2021/05/31	コンサルタント調整中	国立がん研究センター中央病院
7	CIS121028	2021/04/14	報告書回答済み	国立がん研究センター中央病院
8	CIS121027	2021/04/13	診断依頼情報登録中	国立がん研究センター中央病院
9	CIS121026	2021/04/05	診断依頼情報登録中	国立がん研究センター中央病院
10	CIS121025	2021/04/05	報告書回答済み	国立がん研究センター中央病院

がん情報サービス [ganjoho.jp](#) 医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー > 診断依頼一覧 築地 (はじめ)施設ユーザー / ログアウト

コンサルテーション

病理診断

新規診断依頼

診断依頼一覧

ユーザー情報

診断依頼詳細

[戻る](#) [削除](#) [編集](#)

受付番号

ステータス 診断依頼未入力あり

依頼施設名 国立がん研究センター中央病院

依頼者 築地 (はじめ)

疾患区分 腫瘍性疾患

依頼目的 診断困難例

検査目的 精密検査

臓器 頭頸部

口唇

- 4) [編集]ボタンをクリックし、診断依頼情報を編集する画面へ遷移します。

[戻る](#) [編集](#)

5) この画面で診断依頼情報の入力を再開してください。

以降の処理は、「3.1 診断依頼の登録」を参照してください。

3.4. 診断依頼の修正依頼

送信して頂いた診断依頼を事務局で確認し、内容に不明瞭な点などがある場合、修正をお願いする場合があります。その場合は、事務局より修正依頼のメールを送信いたします。

1) 事務局から送信された、修正依頼メール本文中にある、URL リンクをクリックします。

- 2) 『病理診断コンサルテーション ログイン』画面に遷移しますので、ユーザーID、パスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックしてください。

- 3) 『診断依頼詳細』画面へ遷移しますので、[編集]ボタンをクリックしてください。

- 4) 『診断依頼編集』画面に遷移しますので、診断依頼の修正を行ってください。

- 5) 診断依頼の修正が終了しましたら、[内容を確認]ボタンをクリックしてください。

- 6) 『診断依頼内容確認』画面に遷移しますので内容を確認し、登録(送信)してよろしければ[登録・送信]ボタンをクリックしてください。編集に戻る場合は、[戻る]ボタンをクリックしてください。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー > 診断依頼一覧 築地 (はじめ)施設ユーザー / ログアウト

コンサルテーション
病理診断
新規診断依頼
診断依頼一覧
ユーザー情報

診断依頼内容確認

下記内容で登録します。
よろしければ【登録・送信ボタン】をクリックしてください。
※登録・送信ボタンを押さないと登録完了にはなりません。

戻る

登録・送信

受付番号 CIS123007 依頼日 2023/03/20

ステータス 診断依頼情報登録中

依頼施設名 国立がん研究センター中央病院

依頼者 築地 (はじめ)

疾患区分 腫瘍性疾患

依頼目的 診断困難例

- 7) 診断依頼登録メッセージが表示されます。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー > 診断依頼一覧 築地 (はじめ)施設ユーザー / ログアウト

コンサルテーション
病理診断
新規診断依頼
診断依頼一覧
ユーザー情報

診断依頼詳細

以下の内容で確定されました。

戻る

受付番号 CIS123007 依頼日 2023/03/20

ステータス 診断依頼情報登録中

依頼施設名 国立がん研究センター中央病院

依頼者 築地 (はじめ)

疾患区分 腫瘍性疾患

依頼目的 診断困難例

検査目的 精密検査

部位 頭頸部

4. 診断意見報告書の確認

診断意見報告書の内容を確認する手順は以下のとおりです。

- 1) 診断意見報告書登録通知メール本文にある URL リンクをクリックします。

件名: 【OIS109017】病理診断コンサルテーション 診断意見報告書送付 日時: Mon, 20 Apr 2009 16:22:41 +0900 (JST)

施設 ユーザー 先生 御待史

お世話になっております。
病理診断コンサルテーション推進室事務局です。

コンサルタントより診断意見報告書が登録されましたのでご連絡致します。
下記URLリンクより診療システムにログインし、内容をご確認下さい。
なお、後日郵送にて正式な診断意見報告書を送付させていただきます。

また、その後の患者さまの情報(フォローアップ情報)登録のお願いは2009年07月20日頃を予定しております。
後日ご連絡差し上げますので、その際は宜しくお願い申し上げます。

詳細はメールで申し上げますので、ご確認の上ご登録お願い致します。

※このメールはがん診療支援システムより自動送信されております。

https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/USV000Forward.do?actionKey=forward&Link_Seq=1270

- 2) 『病理診断コンサルテーション ログイン』画面が表示されますので、「ユーザーID」・「パスワード」を入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。

がん情報サービス ganjoho.jp 医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > ログイン

がん診療支援情報
コンサルテーション
病理診断
問い合わせ先
FAQよく寄せられる質問
更新履歴

ログイン

ユーザーID及びパスワードを入力して、[ログイン]をクリックして下さい。

ユーザーID

パスワード

[パスワードを忘れた場合](#)

5. 追加意見報告書の確認

診断意見報告書から2週間以内に2版目の報告書(追加意見報告書)が、作成される場合があります。
追加意見報告書の内容を確認する手順は以下のとおりです。

- 1) 追加意見報告書送付通知メール本文にある URL リンクをクリックします。

築地 はじめ 先生 御侍史

いつもお世話になります。
コンサルタントより追加意見報告書(標本)が登録されました。
下記のURLより診療システムにログインし、内容をご確認下さい。

よろしくお願いします。

※このメールはがん診療支援システムより自動送信されております。
このメールに返信しないようお願いいたします。
お問い合わせは事務局(<mailto:pathconsult@ml.res.ncc.go.jp>)へメールくださいようお願い申し上げます。

https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/USV000Forward.action?actionKey=forward&link_Seq=16894

- 2) 『病理診断コンサルテーション ログイン』画面が表示されますので、「ユーザーID」・「パスワード」を入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > ログイン

がん診療支援情報
コンサルテーション
病理診断
問い合わせ先
FAQよく寄せられる質問
更新履歴

ログイン

ユーザーID及びパスワードを入力して、[ログイン]をクリックして下さい。

ユーザーID

パスワード

[パスワードを忘れた場合](#)

6. フォローアップ情報の登録

診断依頼の登録から約1か月後にフォローアップ情報の登録依頼が事務局より電子メールで送信されます。フォローアップ情報の登録は、以下のとおりです。

- 1) フォローアップ情報登録のお願い メール本文にある URL リンクをクリックします。

件名: 【05109017】病理診断コンサルテーション フォローアップ情報登録のお願い 日時: Mon, 20 Apr 2009 17:08:51 +0900 (JST)

施設 ユーザー 先生

いつもお世話になっております。
患者さまのその後の経過(フォローアップ情報)の登録について、
期限が参りましたのでご連絡さしあげました。
この情報は病理診断コンサルテーションを支える最も重要なものですので、
ご理解のほどよろしくお願い申し上げます。

URLリンクよりがん診療システムにログインし、
フォローアップ情報編集画面にて情報の登録をしてください。
よろしくお願いします。

https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/USV000Forward.do?actionKey=forward&link_Seq=1271

- 2) 『病理診断コンサルテーション ログイン』画面が表示されますので、「ユーザーID」・「パスワード」を入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > ログイン

がん診療支援情報
コンサルテーション
病理診断
問い合わせ先
FAQよく寄せられる質問
更新履歴

ログイン

ユーザーID及びパスワードを入力して、[ログイン]をクリックして下さい。

ユーザーID

パスワード

[パスワードを忘れた場合](#)

病理診断コンサルテーションのサービスを利用するためには、ユーザー登録が必要です。
ホームページの【ユーザー登録用フォーム】に必要事項を記入して
pathconsult @ ml.res.ncc.go.jpに送ってください。
ホームページは[こちら](#)

病理診断支援推進室
E-Mail: pathconsult @ ml.res.ncc.go.jp
TEL: 03-3547-5201 (内線:1702)
FAX: 03-3542-3495

- 3) 『フォローアップ情報詳細』画面に遷移します。[編集]ボタンをクリックしてください。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー > 診断依頼一覧

フォローアップ情報詳細

編集ボタンをクリックして、フォローアップ情報を登録／修正してください。

編集

受付番号 CIS108043 依頼日 2008/05/16

診断依頼書 意見報告書(vs) 意見報告書(標本)

ステータス フォローアップ依頼中 施設標本番号

最終病理診断

最終病理診断になった経緯

診断確定日

評価

評価理由(ほか)

登録日

戻る

編集

- 4) 『フォローアップ情報編集』画面に切り替わります。
フォローアップ情報を入力し[内容を確認]ボタンをクリックしてください。

がん情報サービス
ganjoho.jp

医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > メニュー > 診断依頼一覧

フォローアップ情報編集

入力途中で作業を中断するときは、一時保管ボタンを押してください。

戻る やり直し 一時保管 内容を確認

受付番号 CIS108043 依頼日 2008/05/16

診断依頼書 意見報告書(vs) 意見報告書(標本)

ステータス フォローアップ依頼中 施設標本番号

最終病理診断※

最終病理診断になった経緯※

入力画面 ▲ポップアップブロックについて

テンプレート

診断確定日

評価※

評価理由(ほか)

登録日

※は確定時、必須項目です。

戻る やり直し 一時保管 内容を確認

クリックで大きな入力画面へ

登録を途中で中断する場合は、一時保管を行ってください。

- 5) 「フォローアップ情報内容確認」画面が表示されます。内容を確認し、登録してよろしければ[登録・送信]ボタンをクリックしてください。編集に戻る場合は、[戻る]ボタンをクリックしてください。

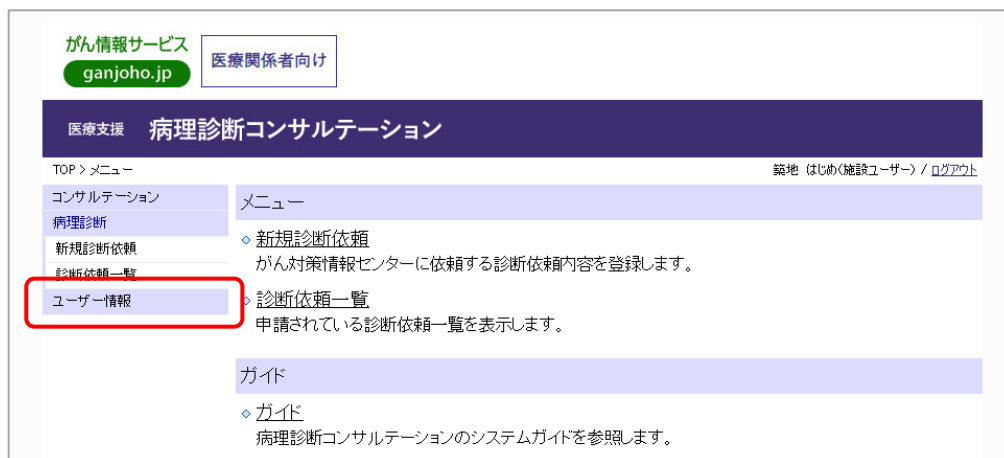
- 6) 登録終了メッセージが表示されます。[戻る]ボタンをクリックしてください。

これでフォローアップ情報の登録は終了です。

7. ユーザー情報の参照

ユーザー情報の確認は、以下の手順で行います。

- 1) 『病理診断コンサルテーション メニュー』画面でサイドメニューの[ユーザー情報]をクリックします。



- 2) 『ユーザー情報詳細』画面に遷移します。(照会のみです)



8. FAQ：よく寄せられる質問

8.1. ログイン関連

ログイン関連でよく寄せられる質問は、以下のとおりです。

- 8.1.1 ログイン パスワードを忘れてしまった
 - ・ パスワード再設定でよくある質問
- 8.1.2 「初期パスワードの変更が行われていません」と表示される
- 8.1.3 診療支援システムにログインできない
- 8.1.4 ログイン パスワードを変更したい

8.1.1. ログイン パスワードを忘れてしまった

パスワードを忘れてしまった場合は、下記の手順でパスワードの再発行をおこないます。

パスワード再発行は、以下の手順で行います。

- 1) 『病理診断コンサルテーション ログイン』画面で[パスワードを忘れた場合]をクリックします。

[病理診断コンサルテーション ログイン画面]

- 2) 『パスワード再発行申請』画面が表示されますので、パスワードを再発行するユーザーID を入力し、[再発行申請メール送信]ボタンをクリックします。

がん情報サービス
ganjoho.jp
医療関係者向け

医療支援
病理診断コンサルテーション

TOP > パスワード再発行
コンサルテーション
病理診断
パスワード再発行

パスワード再発行ユーザーID入力

パスワードの再発行申請を行います。パスワードを再発行するユーザーIDを入力し、「再発行確認送信」ボタンをクリックしてください。
ご登録されているメールアドレス宛に、パスワード再発行用のURLとキーワードを記載した再発行確認メールが送信されます。

パスワード再発行を行うユーザーIDを入力してください

ユーザーID

再発行確認メール送信

※ ネットワーク状況によっては、再発行確認メールの受信に10～20分程度かかる場合がございます。

[パスワード再発行申請画面]

- 3) 『パスワード再発行確認』画面が表示されますので、[OK]ボタンをクリックします。

がん情報サービス
ganjoho.jp
医療関係者向け

医療支援
病理診断コンサルテーション

TOP > パスワード再発行
コンサルテーション
病理診断
パスワード再発行

パスワード再発行確認

再発行確認メールを送信するには、「OK」ボタンをクリックしてください。
キャンセルする場合は、「キャンセル」ボタンをクリックしてください。

「OK」ボタンをクリックすると、
ご登録されているメールアドレス宛に、再発行確認メールが送信されます。

OK

キャンセル

[パスワード再発行確認画面]

- 4) 申請処理が終了し、以下のメッセージが表示されます。

がん情報サービス
ganjoho.jp
医療関係者向け

医療支援
病理診断コンサルテーション

TOP > パスワード再発行
コンサルテーション
病理診断
パスワード再発行

パスワード再発行メール送信

再発行確認メールを送信しました。
配信されたメールに記載されているURLにアクセスし、
パスワード再発行の処理を完了させてください。

※数時間経ってもメールが届かない場合は、下記の連絡先までお問い合わせください。

国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策研究所
がん医療支援部 病理診断支援推進室

〒104-0045 東京都中央区築地5丁目1番1号
E-mail: pathconsult @ ml.res.ncc.go.jp
TEL 03-3547-5201 (内線: 1702)
FAX 03-3542-3495

[パスワード再発行メール送信画面]

- 5) メールソフトを起動し、国立がん研究センター事務局からのメールを確認します。
- メールに記載されている URL に Web ブラウザーでアクセスしてください。(新パスワードの設定画面が表示されます。)

下記のURLにアクセスし、パスワード再発行の処理を完了させてください。

https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/RPV014Forward.action?actionKey=init&app_Sbt=9&nnsKey=99c84a46-01ff-43df-b5e5-8bf0f24295b5

本メールにお心当たりがない場合は、下記の連絡先までご連絡ください。

【日本病理学会・国立がん研究センター病理診断コンサルテーション】
 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策研究所
 がん医療支援部 病理診断支援推進室
 病理診断コンサルテーション事務局
 東京都中央区築地5-1-1
 E-mail: pathconsult @ ml.res.ncc.go.jp
 TEL: 03-3547-5201 内線1702

この URL に Web ブラウザーでアクセスしてください。

- 6) パスワード再発行認証画面が表示されます。ユーザーID(メールアドレス)と新しいパスワードを入力し、[パスワード再発行]ボタンをクリックします。

がん情報サービス ganjoho.jp 医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > パスワード再発行

コンサルテーション パスワード再発行認証

病理診断

パスワード再発行

パスワードを再発行します。
ユーザーID、新パスワードを入力し、「パスワード再発行」ボタンをクリックしてください。

ユーザーID

新パスワード

新パスワード(確認)

パスワード再発行

- 7) 新しいパスワードが設定されます。

がん情報サービス ganjoho.jp 医療関係者向け

医療支援 病理診断コンサルテーション

TOP > パスワード再発行

コンサルテーション パスワード再発行完了

病理診断

パスワード再発行

新しいパスワードが設定されました。

新しいパスワードでログインできることをご確認ください。
ユーザーID、パスワードは、ログインする際に必要になりますので厳重に管理してください。

■ パスワード再設定でよくある質問

・「該当するユーザーは存在しません。」と表示された場合

入力したユーザーID に誤りがないか、もう一度ご確認ください。(大文字／小文字など)
また、一部のユーザーの方は、ユーザーID とメールアドレスが異なる場合があります。入力していただくのは、ユーザーID ですのでお間違えのないようにしてください。

・メールが届かない場合

- a) セキュリティソフトをご利用の方(ノートン インターネットセキュリティ等)は、spam(スパム)フォルダ等も確認してください。
- b) プロバイダのメール設定のフィルタリング機能を有効にしている方は「削除フォルダ」「迷惑メールフォルダ」もご確認ください。
- c) ご利用のメールサーバーの容量が一杯になっている場合、メールの受信ができません。その場合は、ご利用のメールサーバー運営者にお問い合わせ下さい。

上記を確認してもメールが届いていない場合は、お手数ですが病理診断コンサルテーション事務局までお問い合わせください。

8.1.2. 「初期パスワードの変更が行われていません」と表示される

対応：『パスワード変更』画面で

(<https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/RPV001Forward.action?actionKey=init>) でパスワードの変更を行ってください。

参照：「[2.2.1 診療支援システムの初期パスワードの変更](#)」を参照してください。

8.1.3. 診療支援システムにログインできない

対応：[病理診断コンサルテーション事務局](#) まで、ご連絡ください。

TEL： 03-3547-5201(内線:1702)

E-Mail: pathconsult@ml.res.ncc.go.jp

8.1.4. ログイン パスワードを変更したい

対応：『パスワード変更』画面で

(<https://practice-support.ncc.go.jp/psupport/RPV001Forward.action?actionKey=init>) でパスワードの変更を行ってください。

参照：「[2.2.2 診療支援システムのパスワードの変更\(初期パスワード以外\)](#)」を参照してください。

8.2. ユーザー情報関連

8.2.1. ユーザー情報を変更したい

対応：事務局でユーザー情報を変更しますので、

[病理診断コンサルテーション事務局](#) まで、ご連絡ください。

TEL： 03-3547-5201 (内線:1702)

E-Mail: pathconsult@ml.res.ncc.go.jp

8.3. システム関連

8.3.1. 席を外して入力を再開しようとしたら、ログイン画面に戻ってしまった

対応：残念ながら、入力した情報の復元はできません。

当システムは、Web サービスとして提供していますので、約3.0分 何もせずに放置（ログインしたまま放置）すると入力したデータが失われることになります。

以後、データ入力時に席を離れる場合は、データを一時保管してください。

8.3.2. 登録・送信した情報に誤りがあった場合

対応：登録後に入力に誤りがあった場合、事務局で修正しますので、

[病理診断コンサルテーション事務局](#) まで、ご連絡ください。

TEL： 03-3547-5201 (内線:1702)

E-Mail: pathconsult@ml.res.ncc.go.jp

8.4. 設定関連

8.4.1. Web ブラウザー:ポップアップの設定

対応：当システムでは、Web ブラウザーのポップアップブロックの解除をしておく必要があります。ポップアップを解除方法は、「2.1 Web ブラウザーの設定」を参照してください。